

**URZĄD GMINY ELBLĄG**

Referat Oświaty

ul. Browarna 85, 82-300 Elbląg  
tel. 55 234-18-84 fax. 55 234-08-71  
NIP 578-10-11-218 REGON 000531625**INFORMACJA DODATKOWA - PŚP WĘZINA**

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmujące w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwa jednostki
	PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA W WĘZINIE
1.2	siedziba jednostki
	82-310 Elbląg WĘZINA 16
1.3	adres jednostki
	82-310 Elbląg WĘZINA 16
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	EDUKACJA
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Od 01.01. do 31.12.2021 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	NIE
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości.

Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.
2. Odpisy umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania.
3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczania go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru.
4. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz.
5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych podlegają umorzeniu w cyklach miesięcznych i ujmowane są w księgach rachunkowych za okres całego roku pod datą ostatniego dnia roku obrotowego.
6. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:
  - a) książki i inne zbiory biblioteczne,
  - b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,
  - c) inwentarz żywy,
  - d) meble i dywany,
  - e) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej 10.000 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania.
7. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.
8. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową
9. Składniki majątku o wartości początkowej:
  - do kwoty 1 000 zł podlegają odpisanu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i są objęte ewidencją ilościową;
  - w przedziale 1 000 zł – 10 000 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe.
10. W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT – Przyjęcie Środka Trwałego.
11. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.
12. Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się przy zastosowaniu metody FIFO
13. Wartość środka trwałego ulega zwiększeniu, jeżeli nakłady na jego przebudowę, rozbudowę, adaptację lub modernizację przekraczają 10 000 zł
14. Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji.
15. Na potrzeby sporządzania informacji dodatkowej nie ustala się aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr kultury,

5. inne informacje

BRAK

**GLÓWNY KSIĘGOWY**

ds. oświaty

**Izabela Siewiewicz**

.....  
Kierownik Księgowości

**2022-01-31**

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR SZKOŁY**

**mgr Krystyna Jas**

.....  
(kierownik jednostki)



## Pkt.1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz WNP

1.1 szczególowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych

Tabela 1.1.1

Lp.	Wyszczególnienie/grupa rodzajowa środków trwałych według KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenie				Zmniejszenia					
			nabycie	przemieszczenie	inne zwiększenia	modernizacja	Razem zwiększenia	zbycie	likwidacja	przemieszczenie	Razem zmniejszenia	
I.	Wartości niematerialne i prawne											
II.	Środki trwałe z tego:	955 639,36										
	Grunty											
	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w wieczyste użytkowanie innym podmiotom											
	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	951 438,90										
	Urządzenia techniczne i maszyny											
	Środki transportu											
III.	Pozostałe środki trwałe	4 200,46										

ELBLĄG, dnia 31.01.2022

OLÓWNA KSIĘGOWA  
ds. ds.wiaty

Izabela Sielewicz

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Agnieszka Biłas



1.7.dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wska. . . . . w stanie na początek roku obrotowego, zwiększe. . . . . wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych

**PSP WEZINA**

Tabela 7

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zmiany stanu odpisów aktualizujących w ciągu roku				Stan na koniec roku
			Zwiększenia	Wykorzystanie	aktualizacja	Rozwiązanie	
1	Należności długoterminowe						
2	Należności krótkoterminowe, z tego:	0,00					0,00
2.1	Należności z tytułu dostaw i usług						0,00
2.2	Należności od budżetów	0,00					0,00
2.3	Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń						0,00
2.4	Pozostałe należności	0,00					0,00

ELBLĄG, dnia 31.01.2022

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
ds. światy

*Izabela Sielewicz*  
Izabela Sielewicz

**DYREKTOR SZKOŁY**

mgr *Agnieszka Biliś*  
Agnieszka Biliś

**Pkt. 1.15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia  
PSP Wężina**

**Tabela 12**

Tytuł świadczenia pracowniczego	Wypłacona kwota brutto
nagrody jubileuszowe	0,00
odprawy emerytalne	0,00
świadczenia urlopowe	24 256,83
dodatki wiejskie dla nauczycieli	63 093,44
świadczenia socjalne	27 037,50

ELBLĄG, dnia 31.01.2022

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
ds. oświaty

*Izabela Siewewicz*

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Agnieszka Biłas*  
mgr Agnieszka Biłas